



COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 418 del 28/11/2017

PROPOSTA N. 1020 del 28/11/2017

OGGETTO: Erogazione alla Parrocchia S. Maria Assunta - Oratorio della 1a rata convenzione 2017/18 per doposcuola

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 24.3.2017 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'anno 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 in data 3.3.2017 ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.3.2017 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2017, unitamente al bilancio pluriennale 2017/19;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 in data 20.10.2017 con la quale si approvava una convenzione con la Parrocchia S. Maria Assunta di Costa Masnaga per l'effettuazione di un servizio di doposcuola durante l'anno scolastico 2017/2018, stabilendo le modalità di erogazione dei contributi ivi previsti;

VISTA la determinazione propria n. 669 del 8.11.2017 con la quale si assumeva l'impegno complessivo di € 5.650,00 per quanto sopra;

EVIDENZIATO che entro 30 giorni dalla stipula della convenzione occorre provvedere all'erogazione della 1a rata di € 3.000,00 per consentire alla Parrocchia S. Maria Assunta di sostenere le spese derivanti dall'organizzazione del servizio di doposcuola, comprensivo degli interventi per integrazione di alunni stranieri;

RITENUTO di doversi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis

della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse a partire dal 1.1.2015 sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica,, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il parere di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di PARROCCHIA SS.M.ASSUNTA-ORATO RIO - VIA DIAZ - 23845 COSTA MASNAGA LC - Codice Fiscale: 82002930137 - Partita IVA: 00787870138 l'importo di € 3.000,00, I.V.A. compresa, , CIG

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 3.000,00 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 3.000,00 alla missione 04, programma 07, titolo 1 , capitolo 2017/1423/0 denominato "CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO SCOLASTICO DI ALUNNI IN DIFFICOLTA'" - Impegno 2017/585/1 assunto con determina 359 del 25/10/2017 Registro Generale;

3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Isabella Colturi

Visto: L'Assessore all'Istruzione
Prof.ssa Anna Cazzaniga

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1020 del 28/11/2017** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **28/11/2017**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1020 del 28/11/2017** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2017	1183	1	585	PARROCCHIA SS.M.ASSUNTA- ORATO RIO	3.000,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **04/12/2017**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1305

Il 04/12/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **803 del 04/12/2017** con oggetto

Erogazione alla Parrocchia S. Maria Assunta - Oratorio della 1a rata convenzione 2017/18 per doposcuola

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **04/12/2017**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.